

Urząd Miasta Płocka	Komunikacja z dostawcami i kontrahentami	Wydanie 01 z dnia 17.01.2006
In - 24		Strona 1 z 2

OPIS POSTĘPOWANIA

1. Pracownik przygotowujący opis przedmiotu zamówienia uwzględnia wymagania wynikające z właściwych przepisów prawa, w szczególności z zakresu bezpieczeństwa informacji, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;
2. Dokonując zamówienia w ramach procesu, dla którego zidentyfikowano istotne aspekty środowiskowe, pracownik uwzględnia wpływ realizacji zamówienia na środowisko, określając wymagania wobec przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający osiągnięcie zamierzonego celu środowiskowego, o ile nie stoi to w sprzeczności z przepisami prawa.
3. Pracownik jest odpowiedzialny za zaznajomienie wykonawcy z procedurami i instrukcjami Zintegrowanego Systemu Zarządzania z zakresu bezpieczeństwa informacji, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, właściwymi dla czynności realizowanych przez wykonawcę oraz miejsca spełnienia świadczenia. Przekazanie powyższych informacji należy udokumentować zapisem.
4. Pracownik jest odpowiedzialny za włączenie do projektu umowy zawieranej z wykonawcą klauzul obligujących do określonych zachowań lub powstrzymywania się od nich.
5. Po zrealizowaniu umowy pracownik sporządza zapis potwierdzający zgodność otrzymanego świadczenia z określonymi w zamówieniu wymaganiami z zakresu bezpieczeństwa informacji, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

Autor dokumentu Anna Domańska	Zatwierdził merytorycznie Cezary Dzięcielski	Zatwierdził do użytkowania Krystyna Kowalewska
----------------------------------	---	---