

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA
– DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

Urząd Miasta Płocka WSA.II	Wydawanie praw jazdy	Wydanie 05 z dnia 22.02.2007
P - 2/In - 5	Obsługa klienta	Strona 1

OPIS POSTĘPOWANIA

WEJŚCIE: Wniosek o wydanie prawa jazdy, wniosek o wymianę prawa jazdy, wniosek o wydanie międzynarodowego prawa jazdy.

1. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 21 stycznia 2004 r. w sprawie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami (Dz.U. z 2004 r. Nr 24, poz. 215 ze zm.) inspektor przyjmuje wniosek o:
 - a) wydanie prawa jazdy,
 - b) wymianę prawa jazdy,
 - c) wydanie międzynarodowego prawa jazdy.
2. Pracownik Oddziału Komunikacji (zwanego dalej „WSA.II”) przyjmujący wniosek sprawdza dokumenty oraz formalną poprawność wniosku w momencie jego złożenia i:
 - ad a) sprawdza kompletność i poprawność jego wypełnienia, zgodność danych z ujętymi w dokumencie tożsamości osoby, zgodność danych z ujętymi w prowadzonej ewidencji osób bez uprawnień danymi w zakresie orzeczonych kar zakazu prowadzenia pojazdów i orzeczeń lekarskich stwierdzających istnienie przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami;
 - ad b) odszukuje w podręcznym archiwum kartę kierowcy i akta ewidencyjne, które dołącza do złożonego wniosku. Następnie sprawdza czy dane zawarte we wniosku są zgodne z danymi umieszczonymi w prawie jazdy, aktach ewidencyjnych i dowodzie tożsamości. Sprawdza zgodność danych z ujętymi w prowadzonej ewidencji kierowców danymi w zakresie posiadanych uprawnień i zakazów prowadzenia pojazdów oraz orzeczeń lekarskich stwierdzających istnienie przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami.
 - ad c) sprawdza kompletność i poprawność ich wypełnienia, zgodność danych z ujętymi w dokumencie tożsamości osoby, spełnienia przesłanek określonych w ustawie do wydawania międzynarodowego prawa jazdy, zgodność danych z ujętymi w prowadzonej ewidencji kierowców danymi w zakresie posiadanych uprawnień i zakazów oraz orzeczeń lekarskich stwierdzających istnienie przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami.
3. Zatwierdzenie dokumentów polega na ich ostemplowaniu pieczęcią organu wydającego uprawnienia oraz nadanie kolejnego numeru pozycji w rejestrze, który odnotowuje się na wniosku. W przypadku nie zatwierdzenia dokumentów następuje ich zwrot wnioskodawcy celem poprawienia lub uzupełnienia.
4. Po ostemplowaniu dokumentów pracownik WSA.II. informuje wnioskodawcę o wysokości opłaty za wydanie prawa jazdy oraz opłacie ewidencyjnej i kieruje do kasy w celu uiszczenia opłat.
5. Pracownik WSA.II. uzupełnia dane kierowcy we wniosku w miejscu przeznaczonym na wydanie decyzji i wprowadza powyższe dane do ewidencji komputerowej kierowców. Zakłada teczkę akt ewidencyjnych kierowcy.
6. Po wprowadzeniu danych do komputera pracownik WSA.II. zatwierdza i podpisuje decyzję a następnie informuje wnioskodawcę o terminie odbioru prawa jazdy. Po wypełnieniu druku prawa jazdy międzynarodowego inspektor podpisuje druk prawa jazdy oraz zatwierdza decyzję o wydaniu prawa jazdy z upoważnienia Prezydenta Miasta.
7. Pracownik WSA.II. dokonuje transmisji danych przy użyciu łączności satelitarnej celem wykonania dokumentu prawa jazdy przez Państwową Wytwórnę Papierów Wartościowych (PWPW) w Warszawie.

Autor dokumentu	Zatwierdził merytorycznie	Zatwierdził do użytkowania
Krystyna Wielgocka	Renata Stańczak	Krystyna Kowalewska

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA
– DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

Urząd Miasta Płocka WSA.II	Wydawanie praw jazdy	Wydanie 05 z dnia 22.02.2007
P - 2/In - 5	Obsługa klienta	Strona 2

8. Po otrzymaniu dokumentu prawa jazdy z PWPW, klient odbiera sam uprawnienie bądź zgodnie z jego wolą prawo jazdy zostaje wysłane pocztą. Po wydaniu prawa jazdy pracownik WSA.II. uzupełnia dane we wniosku i w ewidencji komputerowej. Umieszcza akta w teczce akt ewidencyjnych kierowcy i składa je w archiwum Oddziału zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz w sposób umożliwiający ich lokalizację na podstawie danych osobowych lub numeru karty kierowcy. W przypadku międzynarodowego prawa jazdy pracownik WSA.II. umieszcza akta w teczce akt ewidencyjnych osoby, a jeżeli międzynarodowe prawo jazdy wydał organ nie będący obecnie organem właściwym ze względu na miejsce zamieszkania – przesyła do tego organu.

WYJŚCIE : otrzymanie prawa jazdy lub międzynarodowego prawa jazdy.

OPIS ZAGROŻEŃ

1. Niewłaściwe wypisanie wniosku lub niewłaściwe złożenie podpisu przez wnioskodawcę.
2. Zaginięcie przesyłki z PWPW w Warszawie.

Autor dokumentu Krystyna Wielgocka	Zatwierdził merytorycznie Renata Stańczak	Zatwierdził do użytkowania Krystyna Kowalewska
---------------------------------------	--	---