

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA
- DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

Urząd Miasta Płocka WSA.II	Wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów	Wydanie 04 z dnia 11.03.2009
P- 2/In - 7	Obsługa klienta	Strona 1

OPIS POSTĘPOWANIA

Wejście: Wniosek o dokonanie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów.

1. Pracownik Oddziału Komunikacji (WSA.II.) przyjmuje wniosek o wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów, a następnie wypisuje dokument zapłaty do kasy.
2. Do wniosku przedsiębiorca załącza oświadczenie zgodnie z art. 83a ust. 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (j.t. Dz. U. Z 2005 r., Nr 108, poz. 908 ze zmianami) oraz dowód zapłaty za wydanie zaświadczenia.
3. Następnie pracownik WSA.II. Rejestruje wniosek w dzienniku korespondencji.
4. Po sprawdzeniu wniosku i oświadczenia pracownik WSA.II. przygotowuje projekt zaświadczenia do podpisu Kierownika WSA.II. z upoważnienia Prezydenta Miasta wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2004 r. (Dz. U. Nr 223, poz. 2264).
5. Kierownik WSA.II. sprawdza opracowany projekt dokumentu pod względem merytorycznym i formalnym, podpisuje zaświadczenie i przekazuje pracownikowi WSA.II.
6. Pracownik WSA.II. dokonuje wpisu przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów.
7. Po odebraniu przez przedsiębiorcę oryginału zaświadczenia, kopia wraz z wnioskiem i oświadczeniem przechowywana jest w aktach rejestrowych przedsiębiorcy prowadzonych przez WSA.II. zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

WYJŚCIE: zaświadczenie

Autor dokumentu: Krzysztof Rutkowski – Oddział Komunikacji	Zatwierdził merytorycznie: Krzysztof Ganc – Kierownik Oddziału Komunikacji	Zatwierdził do użytkowania: Krystyna Kowalewska – Sekretarz Miasta Płocka
---	---	--