

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ

Urząd Miasta Płocka	Ocena i analiza procesu Kategoria informacji: informacja wewnętrzna dostępna	Wydanie 03 z dnia 27.06.2012
P-7/In-12	Funkcjonowanie placówek oświatowych na terenie Miasta Płocka	Strona 1

OPIS POSTĘPOWANIA**WEJŚCIE** : zebrane dane

- wyznaczony pracownik WEK podczas sporządzania sprawozdania z realizacji budżetu za I półrocze bądź za dany rok budżetowy:
 - dokonyuje pomiarów stopnia realizacji celów dla procesu,
 - zbiera informacje dotyczące ewentualnych przyczyn uniemożliwiających skuteczne wykonanie zadań lub propozycji działań mogących usprawnić ich realizację.
- Na podstawie zebranych danych sporządza sprawozdanie, które przedstawia do akceptacji swojemu bezpośredniemu przełożonemu, a następnie do zatwierdzenia kierownikowi komórki organizacyjnej. Po zatwierdzeniu niezwłocznie przekazuje go uprawnionym osobom.
- Na podstawie zebranych danych kierownik komórki organizacyjnej podejmuje decyzję odnośnie wdrożenia ewentualnych działań usprawniających realizację procesu. Wdrożenie działań wymaga zatwierdzenia przez Pełnomocnika ds. ZSZ.
- W przypadku potrzeby dokonania jakichkolwiek zmian w dokumentacji ZSZ kierownik komórki organizacyjnej postępuje zgodnie z procedurą P-1/In-2 Dokumentowanie sposobu postępowania.

WYJŚCIE: sprawozdanie z realizacji budżetu, decyzja wdrożenia działań usprawniających realizacją procesu, informacje na przegląd systemu przez kierownictwo.

Autor dokumentu: Anna Domańska – Zespół ds. Administracji	Zatwierdził merytorycznie: Cezary Dziecielski – Kierownik Oddziału Obsługi Procesów Pracy	Zatwierdził do użytkowania: Marcin Uchwał – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
--	--	--