

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ		
Urząd Miasta Płocka WEK	Nadawanie i cofanie uprawnień szkoły publicznej placówkom niepublicznym z terenu Miasta Płocka <i>Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna</i>	Wydanie 06 z dnia 27.06.2012
P-7/In-2	Funkcjonowanie placówek oświatowych na terenie Miasta Płocka	Strona 1

### OPIS POSTĘPOWANIA

**WEJŚCIE:** wniosek o nadanie lub cofnięcie placówce niepublicznej uprawnień szkoły publicznej

1. Dyrektor Wydziału Edukacji i Kultury (WEK) przyjmuje wniosek o nadanie uprawnień szkoły publicznej od organu prowadzącego szkołę lub wniosek z uzasadnieniem o cofnięcie uprawnień szkoły publicznej, a następnie dekretuje go do kierownika Oddziału Edukacji (WEK-I).
2. Kierownik WEK-I zleca realizację wniosku właściwemu pracownikowi WEK-I.
3. Pracownik analizuje dokumenty pod względem formalnym (w razie potrzeby we współpracy z radcą prawnym) i przekazuje swoje uwagi i spostrzeżenia kierownikowi WEK-I.
4. W przypadku stwierdzenia braków we wniosku pracownik przygotowuje pismo do wnioskodawcy, wzywające do uzupełnienia lub poprawienia dokumentacji.
5. Jeżeli złożony wniosek jest kompletny i poprawny, pracownik (przy współpracy radcy prawnego) przygotowuje projekt decyzji o nadaniu lub cofnięciu uprawnień szkoły publicznej i przedkłada go do akceptacji kierownikowi WEK-I i do podpisu dyrektorowi WEK.
6. Dyrektor WEK podpisuje decyzję z upoważnienia Prezydenta Miasta, a pracownik przekazuje ją do organu prowadzącego szkołę, do Kuratora Oświaty, do właściwego Urzędu Skarbowego oraz do teczki akt w Oddziale.
7. Pracownik dokonuje adnotacji o wydanej decyzji w prowadzonej przez Oddział ewidencji szkół i placówek niepublicznych.
8. Wydanie decyzji o cofnięciu uprawnień szkoły publicznej do organu prowadzącego placówkę niepubliczną, w przypadku szkoły podstawowej lub gimnazjum, jest równoznaczne z decyzją o likwidacji placówki.

Dokumenty przechowywane są zgodnie z Instrukcją kancelaryjną.

**WYJŚCIE:** nadanie lub cofnięcie uprawnień szkoły publicznej

<b>Autor dokumentu:</b>	<b>Zatwierdził merytorycznie:</b>	<b>Zatwierdził do użytkowania:</b>
Katarzyna Rosa – p.o. Kierownika Oddziału Edukacji	Marek Bębenista – Dyrektor Wydziału Edukacji i Kultury	Marcin Uchwał – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ