

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ

Urząd Miasta Płocka WZS	Wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych/zmiana wpisu/wykreślenie z rejestru Kategoria informacji – informacja publicznie dostępna	Wydanie 03 z dnia 04.04.2017
P-2/In-36	Obsługa klienta	Strona 1

Podstawa prawna: ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2016 r., poz. 157).

OPIS POSTĘPOWANIA

WEJŚCIE: wniosek o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub informacja o zmianie danych zawartych w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych lub wnioski o wykreślenie z rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Płocka.

1. Prezydent Miasta Płocka prowadzi rejestr żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonych na terenie Miasta Płocka. Rejestr prowadzony jest w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych (WZS).
2. Pracownik WZS przyjmuje pisemny wniosek złożony przez podmiot zamierzający prowadzić żłobek / prowadzący żłobek lub informację o zmianie danych zawartych w rejestrze (formularze wniosków oraz formularz informacji o zmianie danych stanowią załączniki nr 1 – 3 do instrukcji), następnie sprawdza otrzymane dokumenty pod względem formalnym i merytorycznym.
3. W celu sprawdzenia zgodności danych przekazanych we wniosku lub informacji o zmianie danych, podczas składania wniosku / informacji pracownik WZS może żądać przedstawienia do wglądu: odpisu z odpowiedniego rejestru potwierdzającego status podmiotu, dokumentu potwierdzającego tożsamość, zaświadczenia o niekaralności, dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy.
4. Wnioskodawca może dołączyć do wniosku inne dokumenty według uznania.
5. Pracownik WZS dokonuje wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych. Wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych następuje w terminie 7. dni od dnia złożenia wniosku . Nie dotyczy to przypadku, gdy wnioskodawca został wezwany do uzupełnienia wniosku o wpis – wówczas termin, o którym mowa w zdaniu drugim, biegnie odpowiednio od dnia wpływu uzupełnienia wniosku o wpis.
6. Po dokonaniu wpisu, pracownik WZS przygotowuje projekt zaświadczenia o dokonaniu wpisu wnioskodawcy do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.
7. Przygotowany projekt zaświadczenia podpisuje Prezydent lub osoby przez niego upoważnione, po sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez właściwe merytorycznie osoby.
8. W przypadku, gdy wnioskodawca nie spełnia warunków wymaganych do utworzenia i prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego albo wydano prawomocne orzeczenie zakazujące wnioskodawcy wykonywania działalności gospodarczej objętej wpisem, Prezydent Miasta Płocka **odmawia** dokonania wpisu żłobka lub klubu dziecięcego do rejestru w drodze decyzji administracyjnej.
9. Podmiot wpisany do rejestru żłobków i klubów dziecięcych jest zobowiązany do informowania organu prowadzącego rejestr o wszelkich zmianach danych wskazanych we wniosku o wpis lub dokumentach

Autor dokumentu: Anna Stępień – Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych	Zatwierdził merytorycznie: Agnieszka Busz – Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych	Zatwierdził do użytkowania: Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
---	--	---

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ

Urząd Miasta Płocka WZS	Wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych/zmiana wpisu/wykreślenie z rejestru Kategoria informacji – informacja publicznie dostępna	Wydanie 03 z dnia 04.04.2017
P-2/In-36	Obsługa klienta	Strona 2

przedkładanych wraz z wnioskiem w terminie **14. dni** od zaistnienia zmian. Po otrzymaniu informacji o zmianie danych zawartych w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych pracownik WZS sprawdza otrzymane dokumenty pod względem formalnym i merytorycznym, dokonuje zmian w rejestrze a następnie przygotowuje projekt zaświadczenia o dokonaniu zmiany wpisu w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych, według trybu opisanego w pkt 5, 6 i 7

10. Wykreślenie z rejestru żłobków i klubów dziecięcych następuje w przypadku:

- ✓ złożenia przez podmiot wpisany do rejestru wniosku o wykreślenie;
- ✓ nieusunięcia przez podmiot, w wyznaczonym terminie, nieprawidłowości w zakresie prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego;
- ✓ przekazania we wniosku oraz dołączonych do niego dokumentach informacji niezgodnych ze stanem faktycznym.

Wykreślenie z rejestru żłobków i klubów dziecięcych następuje w drodze decyzji administracyjnej.

Wyjście: zaświadczenie o wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub o zmianie wpisu w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych lub decyzja o odmowie wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub o wykreśleniu z rejestru żłobków i klubów dziecięcych

Autor dokumentu: Anna Stępień – Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych	Zatwierdził merytorycznie: Agnieszka Busz – Dyrektor Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych	Zatwierdził do użytkowania: Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
---	--	---

8. Numer lub indeks podmiotu, który będzie prowadził żłobek lub klub dziecięcy, identyfikujący ten podmiot we właściwym rejestrze publicznym, potwierdzający jego status: ⁴⁾

nazwa rejestru:

numer lub indeks:

9. Dane do kontaktu:

numer telefonu: adres poczty elektronicznej:

numer faksu: strona www:

10. Liczba miejsc w żłobku lub klubie dziecięcym:

--	--	--	--	--

OŚWIADCZENIA:

1. Niniejszym oświadczam, że posiadam tytuł prawny do lokalu położonego w:

miejsowość

ulica

numer nieruchomości

--	--	--	--	--	--	--	--

numer lokalu

--	--	--	--	--	--	--	--

kod pocztowy

--	--	--	--	--	--	--	--

poczta

.....

- w którym będzie prowadzony:¹⁾

- żłobek
 klub dziecięcy.

2. Niniejszym oświadczam, że ww. lokal, w którym będzie prowadzony: ¹⁾

- żłobek
 klub dziecięcy

spełnia wymagania lokalowe i sanitarne, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

3. Niniejszym oświadczam, że nie byłem/tem karana/ny za przestępstwo popełnione umyślnie. ²⁾

4. Niniejszym oświadczam, że dokonałam/tem opłaty za wpis do rejestru.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych dla potrzeb procesu związanego z ewidencją podmiotów zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis wnioskodawcy)

1) Należy zaznaczyć właściwy kwadrat.

2) Dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną.

3) Dotyczy podmiotu, któremu numer ten nadano.

4) Dotyczy podmiotu będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

7. Numer PESEL podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy: ²⁾

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8. Numer lub indeks podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy, identyfikujący ten podmiot we właściwym rejestrze publicznym, potwierdzający jego status: ⁴⁾

nazwa rejestru:

numer lub indeks:

9. Liczba miejsc w żłobku lub klubie dziecięcym:

--	--	--	--	--	--

II. OŚWIADCZENIA:

Niniejszym oświadczam, że posiadam tytuł prawny do lokalu położonego w:

miescowość

ulica

numer nieruchomości

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

numer lokalu

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

kod pocztowy

--	--	--	--	--	--	--	--

poczta

.....

- w którym jest prowadzony: ¹⁾

żłobek

klub dziecięcy.

Niniejszym oświadczam, że ww. lokal, w którym jest prowadzony: ¹⁾

żłobek

klub dziecięcy

spełnia wymagania lokalowe i sanitarne, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Niniejszym oświadczam, że nie byłam/łem karana/ny za przestępstwo popełnione umyślnie. ²⁾

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej informacji o zmianie danych zawartych w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych dla potrzeb procesu związanego z ewidencją podmiotów zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis wnioskodawcy)

1) Należy zaznaczyć właściwy kwadrat.

2) Dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną.

3) Dotyczy podmiotu, któremu numer ten nadano.

4) Dotyczy podmiotu będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

9. Numer lub indeks podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy, identyfikujący ten podmiot we właściwym rejestrze publicznym, potwierdzający jego status: ⁴⁾

nazwa rejestru:

numer lub indeks:

10. Adres lokalu, w którym jest prowadzony żłobek lub klub dziecięcy:

miejsowość

ulica

numer nieruchomości

--	--	--	--	--	--	--

numer lokalu

--	--	--	--	--	--	--

kod pocztowy

		-			
--	--	---	--	--	--

poczta

.....

OŚWIADCZENIE:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o wykreślenie z rejestru żłobków i klubów dziecięcych dla potrzeb procesu związanego z ewidencją podmiotów zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis wnioskodawcy)

- 1) Należy zaznaczyć właściwy kwadrat.
- 2) Dotyczy podmiotu, któremu numer ten nadano.
- 3) Dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną.
- 4) Dotyczy podmiotu będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.